



Master MBA Internacional en Administración y Dirección de Empresas

Titulación

Máster MBA Internacional en Administración y Dirección de Empresas. Título Propio de la Universidad Camilo José Cela conjuntamente con Bureau Veritas Centro Universitario.

Para recibir el Título es necesario tener una Titulación Universitaria o 1 año de experiencia laboral.

Se obtendrá el Título Propio de la Universidad Camilo José Cela una vez concluido el Máster y verificadas las calificaciones correspondientes. Las tasas de Expedición de Títulos no están incluidas en el precio del Máster.

Trámite de Apostilla de la Haya, para aquellos alumnos extranjeros que lo deseen, supondrá un total de 125 €, incluidos gastos de envío.

Así mismo, se obtendrán los títulos:

- Certificado de **Auditor Interno de Sistemas de Gestión de la Calidad ISO 9001** (con examen). Expedido por Bureau Veritas.
- Certificado de **Auditor Interno de Sistemas de Gestión Ambiental ISO 14001** (con examen). Expedido por Bureau Veritas.

Estos Certificados se obtendrán tras la realización y superación de los Exámenes correspondientes.

Presentación Curso:

Para mantenerse y crecer en un mercado cada vez más globalizado, caracterizado por la actual revolución tecnológica, las organizaciones necesitan personal capacitado para identificar las oportunidades de negocio y desarrollar estrategias competitivas que permitan satisfacer las necesidades de los clientes.

Es preciso destacar la gran importancia que han cobrado los mercados internacionales, donde ya no sólo tienen acceso las grandes organizaciones, sino que para las pymes constituyen oportunidades enormes y, en ocasiones, necesidades o exigencias empresariales.

El Máster MBA Internacional en Administración y Dirección de Empresas ha sido diseñado y desarrollado para formar a las personas que trabajan en las diferentes áreas de la gestión empresarial, ayudándoles en su desarrollo profesional a definir planes estratégicos internacionales, elaborar presupuestos anuales, desarrollar planes de



marketing, controlar la gestión financiera, gestionar las operaciones y las personas, conociendo las posibilidades que la Business Intelligence ofrece a la empresa, y gestionar la cadena logística internacional.

Prácticas en Empresa y Bolsa de Trabajo:

Bureau Veritas gestiona una bolsa de empresas en la que los alumnos podrían realizar prácticas no remuneradas, una vez terminadas pasarán a formar parte de la Bolsa de Trabajo de Bureau Veritas Centro Universitario. Las prácticas se gestionan exclusivamente para residentes en España.

Título Propio de:



Conjuntamente con: **BUREAU VERITAS**
Centro Universitario
eLearning

Destinatarios

El Máster MBA Internacional en Administración y Dirección de Empresas, está dirigido a directivos, responsables, profesionales técnicos y personal administrativo que, sin tener necesariamente formación en gestión empresarial, tienen responsabilidades de gestión o dirección y desean profundizar en el conocimiento sistemático y global de las diferentes áreas de la Dirección Empresarial, al objeto de mejorar sus conocimientos y optimizar la dirección y competitividad de su empresa en unos entornos cada vez más cambiantes y globalizados.

También está especialmente dirigido a los titulados universitarios que deseen adquirir una sólida formación de carácter eminentemente práctico, en el campo de la Administración y Dirección Internacional Empresarial, al objeto de mejorar sus perspectivas de éxito en su carrera profesional.

Salidas Profesionales

Las empresas españolas ofertan, a pesar de la crisis económica, puestos de nivel ejecutivo que aporten valor a sus organizaciones. El desempleo entre los directivos se sitúa muy por debajo del nivel general: el 7% frente al 25% de la media española.

Las empresas demandan de sus puestos directivos un conocimiento actualizado y completo del mundo de los negocios, una visión estratégica del mercado y unas habilidades directivas de liderazgo y comunicación.

El máster capacita al alumno a desempeñar puestos de nivel directivo, en cualquier sector de actividad, como:

- Director General.
- Director o Gerente de área funcional (Comercial y Marketing, Operaciones, Finanzas y Recursos Humanos), Jefe de Departamento.
- Director del Sistema Integrado de Gestión (SIG)



El alumno puede optar también a puestos de Consultor o Asesor de empresas, asesorando en lo relativo a planificación estratégica, desarrollo corporativo, finanzas, implantación de un Sistema Integrado de Gestión, etc. Por ello, cursar un MBA Internacional permite alcanzar una excelente proyección directiva dentro de empresas internacionales, con clara necesidad de nuevos profesionales y ejecutivos bien preparados y competentes.

Y, ¡Además, el máster te permite ser Emprendedor, gestionando tu propia empresa!

Objetivos

Que los participantes adquieran las competencias necesarias, es decir, los conocimientos, habilidades y actitudes, que les permitan adquirir una visión global e integrada de las diversas áreas que integran la organización, aportando planes estratégicos y operativos en la dirección de la empresa.

Todo ello, con el fin de permitir a las empresas mejorar su competitividad facilitando la adaptación de las empresas a la nueva estructura de competencia internacional.

Al finalizar la acción formativa los participantes serán capaces de:

- **Desarrollar** una adecuada **estrategia competitiva** en la organización.
- **Llevar a cabo** un adecuado **plan de marketing** y conocer las diversas **técnicas de marketing online**, que constituyen verdaderas oportunidades para la empresa.
- **Diseñar, representar y documentar** adecuadamente los **procesos**.
- **Analizar e interpretar** las **Cuentas Anuales de la empresa**.
- **Examinar la actividad económico – financiera de la organización** y tomar decisiones que afectan a su endeudamiento, liquidez y solvencia.
- **Conocer el marco fiscal** en el que se desarrolla la organización.
- **Identificar** las **principales** actividades que integran la **cadena de suministros**.
- **Elaborar y desarrollar análisis y descripciones de puestos de trabajo**.
- **Establecer la política retributiva** más adecuada para la empresa.
- **Identificar los métodos de planificación y gestión de los recursos humanos** más adecuados para su desarrollo en cualquier empresa.
- **Conocer y evaluar las técnicas** aplicables dentro de una organización en **materia de motivación, liderazgo y coaching**.



- **Conocer** y entender las **bases de la Gestión de los Sistemas de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales**.
- **Incluir la Responsabilidad Social Corporativa en la organización** y dentro de la Integración de los Sistemas.

Programa

Asignatura 1 - Globalización, Economía del Conocimiento y Estrategia - 6 Créditos

- Conocer la Globalización y Nuevas Tecnologías.
- Definir la Economía del Conocimiento.
- Utilizar el Conocimiento como Recurso Económico.
- Analizar el Entorno Económico Internacional.
- Realizar un Análisis Interno y del Sector de la Empresa.
- Determinar la Estrategia Competitiva de la Empresa.

Asignatura 2 - Marketing en la Era Digital - 6 Créditos

- Entender la Función del Marketing y las Estrategias en Entornos Digitales.
- Implementar la Estrategia de Marketing: Segmentación y Posicionamiento.
- Conocer las Políticas de Marketing Directo y Relacional.
- Aplicar estrategias de Marketing.
- Relacionar Redes Sociales y Empresa.
- Aplicar Estrategias de Marketing Mix en la Era Digital.

Asignatura 3 - Dirección Financiera - 6 Créditos

- Elaborar el Balance y Cuenta de Resultados.
- Determinar el Análisis Económico Financiero de la Empresa.
- Conocer las Normas Internacionales de Información Financiera.
- Conocer los Medios de Cobro y Pago.
- Estudiar las Diferentes Alternativas de Financiación Internacional.
- Diseñar un Sistema de Control de Gestión.

Asignatura 4 - Business Intelligence - 6 Créditos

- Conocer la Nueva Generación de ERP - Enterprise Resource Planning.
- Implementar la Inteligencia de Negocio en la Empresa - Business Intelligence.
- Implantar un Cuadro de Mando Integral.

Centro acreditado por:



BUREAU VERITAS
Centro Universitario
eLearning



BUREAU VERITAS
Centro Universitario
eLearning

Centro adscrito:
UNIVERSIDAD
CAMILO JOSÉ CELA



- Gestionar las Relaciones con los Clientes - CRM.
- Utilizar el Comercio Electrónico o e-Commerce.
- Establecer la Inteligencia Competitiva en la Organización.

Asignatura 5 - Gestión de las Operaciones - 6 Créditos

- Analizar el Enfoque Basado en Procesos.
- Identificar Procesos Estratégicos en la Gestión de Operaciones.
- Realizar una Correcta Planificación de la Producción.
- Gestionar las Operaciones de Prestación de los Servicios.
- Gestionar la Cadena Logística Internacional.
- Exponer las Generalidades de la Dirección de Proyectos.

Asignatura 6 - Sistemas Integrados de Gestión y su Auditoría - 6 Créditos

- Comprender los Requisitos de un Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001.
- Comprender los Requisitos de un Sistema de Gestión ISO 14001.
- Llevar a Cabo el Proceso de Auditoría de los Sistemas de Gestión.
- Comprender los Requisitos de un Sistema de Gestión de la Prevención y la Seguridad según OSHAS 18001.
- Comprender los Requisitos de un Sistema de Gestión de la Responsabilidad Social en la Empresa.
- Llevar a Cabo el Proceso de Integración de los Sistemas.

Asignatura 7 - Gestión de las Personas en Entornos Globales - 6 Créditos

- Fomentar la Diversidad e Integración de las Personas en las Organizaciones.
- Optimizar la Gestión de los Equipos Multiculturales.
- Gestionar Eficazmente el Cambio en Organizaciones Globales.
- Desarrollar las Mejores Prácticas en la Gestión de Personas en Empresas Globales.
- Planificar el Desarrollo de la Carrera Profesional en una Empresa.
- Entender el Coaching Ejecutivo para la Mejora del Desarrollo Personal y Profesional.

Proyecto de Internacionalización Empresarial / Prácticas Externas Curriculares (a elegir) - 6 Créditos
Trabajo Fin de Máster - 12 Créditos